**Российская Федерация**

**Администрация сельского поселения «Соктуй-Милозанское» муниципального района «Город Краснокаменск и**

**Краснокаменский район»**

**Забайкальского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«04» сентября 2018 года № 76

 **с.Соктуй-Милозан**

**О создании межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2018- 2019 годов на территории сельского поселения «Соктуй-Милозанское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края**

В соответствии с Федеральным законом от 16.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», руководствуясь статьей 27 Устава сельского поселения «Соктуй-Милозанское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края, Администрация сельского поселения «Соктуй-Милозанское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссиисельского поселения «Соктуй-Милозанское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края по оценке готовности к отопительному периоду (приложение № 1).

2. Утвердить состав межведомственной Комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2018-2019 годов (приложение № 2).

3. Утвердить Программу проведения проверки оценки готовности к отопительному периоду 2018-2019 годов (приложение № 3).

4. Настоящее постановление подлежит официальному обнародованию на официальном веб-сайтесельского поселения «Соктуй-Милозанское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края: http://soktm.ru

5. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и обнародования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения О.С. Эпов

Приложение № 1

к постановлению Администрации сельского

поселения «Соктуй-Милозанское»

 муниципального района

«Город Краснокаменск и Краснокаменский

район» Забайкальского края

 от 04 сентября 2018 года № 76

**Положение**

**о межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2017- 2018 годов на территории сельского поселения «Соктуй-Милозанское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2018-2019 годов на территориисельского поселения «Соктуй-Милозанское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края (далее – Положение) устанавливает задачу, функции, права и порядок работы Комиссии по проверке готовности к отопительному периоду на территории сельского поселения «Соктуй-Милозанское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края.

1.2. Межведомственная Комиссия по оценке готовности к отопительному периоду 2018 -2019 годов на территории сельского поселения «Соктуй-Милозанское»муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края (далее – Комиссия) создается в соответствии с требованиями Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду».

1.3. Комиссия является рабочим органом, обеспечивающим проверку готовности сельского поселения к отопительному периоду 2018-2019 гг.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 16.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 07. 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», а также настоящим Положением.

1. **Задача и функции Комиссии**

Задачей Комиссии является проведение проверки готовности к отопительному периоду 2018-2019 гг. сельского поселения «Соктуй-Милозанское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края.

Основными функциями Комиссии являются:

- осуществление проверки выполнения требований по готовности к отопительному периоду для сельских поселений, установленных главой V Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2018-2019 гг.;

- оформление результатов проверки актом готовности к отопительному периоду;

- при наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

1. **Права Комиссии**

Для осуществления возложенных функций Комиссия имеет право:

3.1. Разрабатывать и вносить предложения по выполнению мероприятий по своевременной подготовке сельского поселения, теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, расположенных на территориях сельских поселений, к работе в отопительный период.

З.2. Запрашивать необходимые документы у Администрации сельского поселения.

3.3. Подписывать акты проверки готовности к отопительному периоду.

1. **Порядок работы Комиссии**

4.1. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит осмотр объектов проверки**.**

4.2. Организация работы и подготовка материалов к проведению мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду муниципальных образований осуществляется секретарем Комиссии, и возглавляется председателем Комиссии или заместителем председателя Комиссии.

4.3. Председатель Комиссии:

а) возглавляет работу Комиссии;

б) руководит деятельностью Комиссии;

г) подписывает акты проверки готовности к отопительному периоду;

д) организует контроль устранения перечня замечаний к выполнению требований по готовности в установленные сроки.

При отсутствии председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

4.4. Секретарь Комиссии:

а) организует проведение мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду муниципальных образований;

б) оповещает членов Комиссии о проведении проверки готовности к отопительному периоду не позднее, чем за двое суток до начала проверки;

в) доводит до членов Комиссии программу проведения проверки.

4.5. Члены Комиссии:

а) изучают представленные материалы;

б) выносят предложения по вопросам проверки готовности к отопительному периоду сельского поселения.

4.6. Члены Комиссии принимают участие в проведении проверки готовности к отопительному сезону лично, без права замены. В случае отсутствия члена Комиссии на проведении проверки он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

4.7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду.

4.8. Решения Комиссии оформляются в виде актов проверки готовности к отопительному периоду, которые подписываются председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии и членами комиссии.

Приложение № 2

к постановлению Администрации

сельского поселения «Соктуй-Милозанское»

 муниципального района

«Город Краснокаменск и Краснокаменский

район» Забайкальского края

от 04 сентября 2018г. № 76

**Состав**

**межведомственной комиссии по оценке готовности к отопительному периоду 2017- 2018 годов на территории сельского поселения «Соктуй-Милозанское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии | - |  Глава Администрациисельского поселения «Соктуй-Милозанское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края - Эпов О.С. |
| Заместитель председателя комиссии | -  |  Землеустроитель Администрации сельского поселения «Соктуй-Милозанское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края – Моткова И.Г. |
| Секретарь комиссии: |  |  |
|  | - |  Ведущий специалист Администрации сельского поселения «Соктуй-Милозанское» муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края – Гурулёва Т.А. |
| Члены комиссии: |  |  |
|  | --  |  Старший мастер котельной КУО – Пепелева Н.Н.Директор СОШ с.Соктуй-Милозан - МирсановаО.Г. |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к постановлению Администрации

сельского поселения «Соктуй-Милозанское»

муниципального района «Город

 Краснокаменск и Краснокаменский район»

 Забайкальского края

от 04 сентября 2018 года № 76

**Программа**

**проведения проверок по оценке готовности к отопительному периоду сельского поселения 2018-2019 годов межведомственной комиссией муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края**

1. **Общие положения**

1.1.  Программа проведения проверок по оценке готовности к отопительному периоду сельского поселения 2018-2019 годов межведомственной Комиссией муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края (далее – Программа) определяет порядок оценки готовности к отопительному периоду сельских поселений, указанных в приложении №1 к Программе имеющих централизованное теплоснабжение.

1.2 Ответственность за своевременное предоставление запрашиваемых Комиссией документов с целью проверки сельского поселения, полноту и достоверность сведений, содержащихся в запрашиваемых документах, несёт глава сельского поселения.

2.**Порядок проведения проверки**

2.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с Программой.

2.2. Представители теплоснабжающей организации привлекаются к работе в Комиссии по согласованию.

2.3. Глава сельского поселения привлекается к работе в Комиссии по согласованию.

2.4. В целях проведения проверки организации обязаны представить в комиссию необходимые документы, подтверждающие выполнение требований, установленных разделом 3 настоящей Программы (далее - требования по готовности).

2.5. Комиссия проверяет выполнение требований по готовности к отопительному периоду. Проверка выполнения сельским поселением требований по готовности к отопительному периоду осуществляется Комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, Комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности к отопительному периоду.

2.6. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - Акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки согласно приложению № 2 к настоящей Программе.

В Акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;

- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

- объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.7. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

2.8. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - Паспорт) составляется согласно приложению № 3 настоящего постановления по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания Акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

2.9. Срок выдачи паспортов для сельского поселения - не позднее 15 ноября.

2.10. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 2.9 настоящей Программы, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый Акт.

2.11. Организация, не получившая по объектам проверки Паспорт до даты, установленной [пунктом 2.9](file:///C%3A%5CUsers%5Ctemp%5CAppData%5CLocal%5CVakhrameeva%5C%D0%A0%D0%B0%D0%B1%D0%BE%D1%87%D0%B8%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%BB%5C%D0%9F%D1%80%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BC%D0%B0%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B5%D1%80%D0%BA%D0%B8%20%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BA%20%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%BF%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D0%BC%D1%83%20%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B8%D0%BE%D0%B4%D1%83%202013-2014.docx#sub_10#sub_10) настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к Акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта в текущий отопительный период.

**3.** **Требования по готовности к отопительному периоду**

**для муниципальных образований**

3.1. В целях оценки готовности муниципальных образований к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены:

1) наличие плана действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций с применением электронного моделирования аварийных ситуаций;

2) наличие системы мониторинга состояния системы теплоснабжения;

3) наличие механизма оперативно-диспетчерского управления в системе теплоснабжения;

4) выполнение требований настоящих Правил по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, а также потребителей тепловой энергии.

3.2. К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении сельских поселений составляется Акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требования по применению электронного моделирования аварийных ситуаций, указанного в пункте 3.1 раздела 3 настоящей Программы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Программе проведения проверки готовности

к отопительному периоду 2018-2019 гг.,

 утвержденной постановлением

 Администрации сельского поселения

«Соктуй-Милозанское» муниципального

 района «Город Краснокаменск и

 Краснокаменский район» Забайкальского края

от 04 сентября 2018 г № 76

**Муниципальное образование, подлежащие проверке готовности к отопительному периоду 2018-2019 гг.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование поселения муниципального района «Город Краснокаменск и Краснокаменский район» Забайкальского края | Наименование и месторасположение котельной (адрес) | Плановая дата проверки |
| 1 | Сельское поселение «Соктуй – Милозанское»  | с. Соктуй – Милозан Краснокаменского района | 02 ноября 2018 года |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Приложение № 2

к Программе проведения проверки готовности

к отопительному периоду 2018-2019 гг.,

 утвержденной постановлением Администрации

 муниципального района

«Город Краснокаменск и Краснокаменский

район» Забайкальского края

от 04.09.2018 г № 76

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к

отопительному периоду от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с

Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующего муниципального образования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя муниципального образования, , в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Приложение № 3

к Программе проведения проверки готовности

к отопительному периоду 2018-2019 гг.,

 утвержденной постановлением Администрации

 муниципального района

«Город Краснокаменск и Краснокаменский

район» Забайкальского края

от 04.09.2018 г № 76

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующего муниципального образования, по которому проводилась проверка готовности

к отопительному периоду:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа,

 образовавшего комиссию по проведению проверки

 готовности к отопительному периоду)